

Согласовано:
решением педагогического совета
протоколом №1
от «30» августа 2016г.



Утверждено:
директор МОУ « Нижнеильиновская СОШ»
В.А.Рожков
«30» августа 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О консультативных пунктах психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, в структурном подразделении дошкольного образования МОУ « Нижнеильиновская СОШ».

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о консультативном пункте психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, разработано по предоставлению муниципальной услуги «Разработка методических рекомендаций, оказание консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому». Настоящее положение регулирует деятельность консультативного пункта при структурном подразделении дошкольного образования МОУ « Нижнеильиновская СОШ».

1.2. Консультативный пункт создан для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в структурном подразделении дошкольного образования МОУ « Нижнеильиновская СОШ».

II. Цели и задачи консультативных пунктов

2.1. Основными направлениями социально-педагогической работы с детьми являются:

- оказание помощи родителям в развитии их воспитательных возможностей и положительного влияния на детей; - выявление семей социального риска;
- распознавание, диагностирование и разрешение конфликтов, затрагивающих интересы ребенка, проблемных ситуаций на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных осложнений;
- осуществление необходимой коррекции в развитии ребенка (с помощью специалистов);

- развитие ребенка в общении со сверстниками;
- подготовка ребенка к школе, содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- повышение информированности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.

III. Организация деятельности консультативных пунктов

3.1. Консультативные пункты открываются на базе структурного подразделения дошкольного образования МОУ « Нижнеильиновская СОШ» приказом директора при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультативных пунктов возлагается на директора МОУ « Нижнеильиновская СОШ».

3.3. Управление и руководство организацией деятельности консультативных пунктов осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Консультативные пункты работают согласно графику работы, утвержденному приказом директора.

3.5. Старший воспитатель структурного подразделения дошкольного образования МОУ «Нижнеильиновская СОШ» организует работу консультативных пунктов, в том числе:

- обеспечивает работу консультативных пунктов в соответствии с графиком работы консультативных пунктов, специалистов структурного подразделения дошкольного образования МОУ «Нижнеильиновская СОШ»;
- изучает запросы семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в структурном подразделении дошкольного образования МОУ «Нижнеильиновская СОШ» на услуги, предоставляемые консультативным пунктом;
- разрабатывает годовой план работы консультативных пунктов и контролирует его исполнение;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультативных пунктов;
- осуществляет учет работы специалистов консультативных пунктов;

- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы консультативных пунктов в структурном подразделении дошкольного образования МОУ «Нижеильиновская СОШ»;

- предоставляет материалы тематических консультаций в электронном виде для размещения на сайте структурного подразделения дошкольного образования МОУ «Нижеильиновская СОШ».

3.6. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты консультативного пункта структурного подразделения дошкольного образования МОУ «Нижеильиновская СОШ» (воспитатели, старший воспитатель в соответствии со штатным расписанием).

3.7. Режим работы специалистов консультативных пунктов определяется директором самостоятельно, исходя из режима работы структурного подразделения дошкольного образования МОУ «Нижеильиновская СОШ».

IV. Основное содержание деятельности консультативных пунктов.

4.1. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании. Лица, имеющие разного рода противопоказания к социально-педагогической деятельности — личностного, нравственного, медицинского и другого характера, — к работе не допускаются.

4.2. Медико-психолого-педагогические характеристики воспитанников, относящиеся к числу документов для внутреннего пользования, не подлежащие огласке.

4.3. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов структурного подразделения дошкольного образования МОУ «Нижеильиновская СОШ»: воспитателя, старшего воспитателя.

4.4. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.5. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультативных пунктах, определяется штатным расписанием структурного подразделения дошкольного образования МОУ «Нижеильиновская СОШ».

4.6. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в структурном подразделении дошкольного

образования МОУ «Нижеильиновская СОШ» в консультативных пунктах проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

4.7. В консультативных пунктах организуются лектории, консультации, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), диагностические обследования дошкольников

V. Услуги предоставляемые консультативными пунктами:

5.1. Просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

5.2. Диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

5.3. Консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

5.4. Проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

5.5. Социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

5.6. Дети с отклонениями в развитии принимаются лишь при наличии условий для коррекционной работы и только с согласия родителей (законных представителей) по заключению медико-психолого-педагогической комиссии.

VI. Документация консультативных пунктов.

6.1. На консультативных пунктах ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты, ответственные за проведение консультаций:

- журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, в структурном подразделении дошкольного образования МОУ «Нижеильиновская СОШ»

- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, в структурном подразделении дошкольного образования МОУ «Нижеильиновская СОШ».

6.2. Отчеты о работе консультативных пунктов в структурном подразделении дошкольного образования МОУ «Нижеильиновская СОШ» представляются старшему воспитателю и директору.